**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**HW1/2025**

w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności

Inwestycja A1.2.1 Inwestycje dla przedsiębiorstw w produkty, usługi i kompetencje pracowników oraz

kadry związane z dywersyfikacją działalności

Przedsięwzięcie MŚP nr KPOD.01.03-IW.01-4400/24

Postępowanie ofertowe prowadzone zgodnie z zasadą konkurencyjności opisaną w “Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” oraz zasadach

określonych w art. 6c ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

Kraśniów, 12.12.2025 r.

**I. NAZWA, ADRES, NIP ZAMAWIAJĄCEGO**

ZAJAZD WIŚNIEWSKICH, RESTAURACJA,

HOTEL, Barbara Wiśniewska, KRAŚNIÓW 25, 28-520 Opatowiec

NIP: 6620051265 REGON: 290678869

Osoba do kontaktu: Ewelina Wiśniewska

Telefon: 504229489

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie ofertowe prowadzone jest w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (planu rozwojowego), Inwestycja A1.2.1 Inwestycje dla przedsiębiorstw w produkty, usługi i kompetencje pracowników oraz kadry związane z dywersyfikacją działalności.

2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności oraz zasadach określonych w art. 6c ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Do niniejszego zapytania ofertowego nie mają zastosowania przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.).

**III. SPOSÓB UPUBLICZNIENIA ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

Niniejsze zapytanie zostało upublicznione w bazie konkurencyjności:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/>

**IV. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

2.Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na charakter zamówienia, w szczególności fakt, że sposób wykonania czynności związanych z dostawą oraz zakres prac jest ze sobą ściśle związany, a podział zamówienia na Etapy lub części powodowałby zagrożenia realizacji ciągłości świadczenia dostaw i ich komplementarności. W szczególności uwzględniając fakt, że taki podział groziłby ograniczeniem konkurencji albo – nadmiernymi trudnościami technicznymi, nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, oraz potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, co mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, przed upływem terminu składania ofert, zmiany treści zapytania ofertowego.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość do unieważnienia postępowania, gdy wystąpi choć jedna z poniższych przesłanek:

a) w ramach postępowania nie wpłynęła żadna oferta,

b) w ramach postępowania nie wpłynęła żadna ważna oferta,

c) w ramach postępowania wpłynęła tylko jedna oferta złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania,

d) gdy cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

e) gdy w ramach postępowania wpłynęły oferty z rażąco niską ceną w rozumieniu niniejszego postępowania,

f) gdy postępowanie będzie obarczone wadą, która jest niemożliwa do usunięcia i uniemożliwia zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia,

g) gdy Zamawiający zrezygnuje z udzielenia zamówienia lub zamierza wprowadzić istotne zmiany warunków zapytania ofertowego.

7. W przypadku unieważnienia postępowania, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.

**V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1.Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia funkcjonalnego, fabrycznie nowych, wolnych od obciążeń oraz wad elementów, zgodnie z następującą specyfikacją:

1. Girlandy żarówek białe dł 20m (40pkt świetlnych) - 7kpl,
2. Stoły prostokątne 160x80cm - 40szt.,
3. Krzesła chameleon – 250 szt,
4. Podest sceniczny 3x4m,
5. Meble rattanowe szare (sofa 3-os + 2 fotele, stolik) – 2 szt,
6. Zestaw rattanowy szare (sofa 3-os, sofa 2-os, fotel 2szt, stolik) - 2szt ,
7. Fotel Paw rattanowy biały - 2szt,
8. Płotek tarasowy 180x90cm -10szt,
9. Leżak drewniany składany - 10szt,
10. Napis podświetlany „Miłość” 120x430 – 1 szt.
11. Stolik koktajlowy stalowy kwadratowy - 5 szt.

**Dostawa wliczona w cenę.**

2. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz terminowe wykonanie zamówienia w okresie trwania umowy.

3. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia.

4. W przypadkach gdy w opisie przedmiotu zamówienia wskazano znaki towarowe, patenty lub konkretne pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkt lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę Zamawiający informuje, że dopuszcza możliwość zastosowania rozwiązań równoważnych. W przypadku, gdy Zamawiający korzysta z możliwości zastosowania odniesienia do specyfikacji technicznych lub norm właściwych dla Europejskiego Obszaru Gospodarczego, Wykonawca udowodni w swojej ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają̨ wymagania określone w zapytaniu ofertowym.

5. Brak spełnienia określonych wymagań technicznych przedmiotu zamówienia, skutkuje odrzuceniem oferty.

6. W okresie gwarancji wymagany jest nieodpłatny serwis gwarancyjny urządzeń świadczony przez Oferenta na następujących warunkach:

1) czas reakcji – 24 h od zgłoszenia usterki/awarii,

2) czas rozwiązania – 48 h, na czas rozwiązania usterki/awarii.

7. UWAGA!! Sprzęt powinien być:

1. nieużywany oraz nieeksponowany na wystawach lub imprezach targowych, sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny i gotowy do użytkowania;
2. dostarczony Zamawiającemu w oryginalnych opakowaniach producenta (w razie konieczności dokonania naprawy gwarancyjnej Przedmiotu Zamówienia nie będzie wymagane przekazanie go w opakowaniach, w których został dostarczony do Zamawiającego);
3. wyposażony w dokumentację użytkownika w języku polskim;
4. oznaczony znakiem CE, posiadać certyfikat CE lub deklarację zgodności CE;
5. bezpieczny dla użytkownika, wolny od szkodliwych substancji, spełniający wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem, co należy udokumentować w czasie ich przekazania

**VI. KOD I NAZWA CPV**

Kod CPV: [39290000-1](https://www.portalzp.pl/kody-cpv/szczegoly/wyposazenie-rozne-4845) Wyposażenie różne

Kod CPV: 39150000-8 Różne meble i wyposażenie

**VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Maksymalny termin wykonania przedmiotu zamówienia: **26.01.2026 r.**

2. Przez datę wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający rozumie datę dostawy potwierdzoną podpisanym przez obie Strony końcowym protokołem zdawczo – odbiorczym.

**VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY**

1. Zamówienie może być udzielone podmiotowi, który posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania.

**IX. WYKLUCZENIA**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązuje zakaz konfliktu interesów. Konflikt interesów oznacza każdą̨ sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postepowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć́ na wynik tego postepowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać́ można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postepowaniem o udzielenie zamówienia.

2. W celu usunięcia konfliktu interesów zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo i kapitałowo.

3. Potwierdzeniem spełnienia warunku jest podpis Wykonawcy pod oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 2 (weryfikacja na zasadzie spełnia/nie spełnia). W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę powiązanego kapitałowo i osobowo z Zamawiającym, zostanie on wykluczony z udziału w postępowaniu.

4. Na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, dalej „ustawa”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

a) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

b) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. 2023 poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

c) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

5. O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadomi wykluczonego Wykonawcę.

6. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

**X. WYKAZ NIEZBĘDNYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. **Wykonawca w celu skutecznego złożenia oferty składa:**
2. Wypełniony Formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
3. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych, stanowiące załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
4. Oświadczenie dot. spełnienia obowiązku informacyjnego, stanowiące załącznik nr 3.
5. Aktualny dokument rejestrowy (o ile nie można go pozyskać z https://ems.ms.gov.pl/ lub

<https://prod.ceidg.gov.pl/>).

1. Jeżeli oferta została podpisana przez inną osobę niż wynika to z dokumentu rejestrowego – dokument upoważniający do składania ofert.
2. Wszystkie wyżej wymienione dokumenty muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentacji oferenta lub inną osobę umocowaną stosownym dokumentem pod rygorem odrzucenia oferty.
3. Zamawiający wezwie Oferenta do wyjaśnień/uzupełnień, jeżeli oferta nie będzie zawierała kompletu wymaganych danych/załączników.
4. Brak Formularza ofertowego wypełnionego zgodnie ze wzorami stanowiącymi załącznik nr 1 i 2 lub załączenie ich w niewłaściwej formie lub niezgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym będzie skutkować odrzuceniem oferty. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego.
5. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią̨ się o więcej art.̇ 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.

**XI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ**

**PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO**

**POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się za pomocą bazy konkurencyjności.

2. Odstąpienie od komunikacji określonej w pkt 1 jest dopuszczalne w zakresie, w jakim nie jest możliwe dotrzymanie sposobu komunikacji w bazie konkurencyjności. W takich przypadkach korespondencja powinna zostać skierowana na adres e-mail: recepcja@wisniewskihotel.pl

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4 nin. Rozdz. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania poprzez zamieszczenie odpowiedzi na stronie internetowej, na której udostępnione jest zapytanie ofertowe (https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/)

6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę treści Zamawiający udostępni na portalu (https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/)

7. Wszelkie zmiany treści oraz wyjaśnienia udzielone na zapytania Wykonawców stają się integralną częścią zapytania i są wiążące dla Wykonawców.

8. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w

ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców poprzez zamieszczenie informacji na portalu: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/

**XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY**

1. Oferty składane są w formie elektronicznej w postaci skanów podpisanych dokumentów za pośrednictwem portalu: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

3. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym. Oferta

oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do zapytania ofertowego, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.

4. Ofertę sporządza się w sposób staranny i czytelny.

5. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli z treści dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej (art. złożony wraz z imienną pieczątką lub czytelny z podaniem imienia i nazwiska).

6. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi zostać załączone do oferty.

7. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

**XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać wyłącznie za pośrednictwem bazy konkurencyjności:

w terminie do **19.12.2025 r.**

Oferty złożone w inny sposób nie biorą udziału w postępowaniu.

**XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cenę oferty należy określić cyfrowo w PLN lub walucie obcej, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W postaci wskazania cen jednostkowych netto oraz brutto w Tabeli zawartej w Formularzu ofertowym.

2. W przypadku cen podanych w walucie obcej, na etapie oceny ofert zostaną one przeliczone po średnim kursie NBP z dnia publikacji zapytania ofertowego.

3. Ceną oferty jest cena brutto podana na druku formularza ofertowego – Załączniku nr 1 do zapytania

ofertowego.

4. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym.

5. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia.

6. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7. Przez oczywistą omyłkę rachunkową Zamawiający rozumie każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.

**XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY**

**WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Ocenie punktowej podlegają wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.

2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:

a) kryterium 1 „Cena” netto (PP):

znaczenie kryterium – 100 pkt (waga 100%);

opis sposobu oceny ofert według kryterium „Cena”:

− oferta z najniższą ceną netto, spełniająca wymagania zapytania ofertowego, otrzyma

maksymalną liczbę punktów w kryterium „Cena” (100 pkt),

− ocena punktowa pozostałych ofert zostanie dokonana wg wzoru: PP= Cn/Co \*100

gdzie:

Cn – najniższa cena netto oferty spośród złożonych ofert podlegających ocenie

Co – cena netto ocenianej oferty

100 – znaczenie kryterium „Cena”

3. Liczba punktów obliczona zostanie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Zamawiający informuje, że oświadczenie dot. okresu gwarancji zostanie ujęte w umowie pomiędzy Stronami.

**XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE**

**OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający udostępni informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty na portalu:

https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza

w wyniku oceny, zgodnie z zasadami określonymi w zapytaniu ofertowym.

3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawarciu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

4. Dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do

podpisania umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

**XVIII. WARUNKI ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO**

**POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy

z wybranym Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

2. Dopuszczalny zakres zmian obejmuje:

a) określenie zaliczek na poczet wynagrodzenia;

b) zmiana sposobu zapłaty wynagrodzenia z jednorazowej na częściowe (płatne etapami) lub z częściowych na jednorazową;

c) zmiana terminu zapłaty wynagrodzenia lub jego części,

d) jeśli się to okaże konieczne ze względu na zmianę przepisów powszechnie obowiązującego prawa po zawarciu umowy, w zakresie niezbędnym do dostosowania Umowy do zmienionych przepisów, w tym art. w przypadku zmiany stawek VAT, art.;

e) zmiany specyfikacji przedmiotu umowy pod warunkiem, że nie wpływa ona na cenę, w przypadku zapewnienia równoważności proponowanych rozwiązań lub w przypadku zaproponowania przez Oferenta rozwiązań lepszych pod warunkiem, że Oferent wykaże, że nowe rozwiązania są lepsze lub będą lepsze dla Zamawiającego;

f) zmiany terminu końcowego realizacji zamówienia, terminu początkowego lub terminów poszczególnych etapów realizacji zamówienia, gdy:

- zaistnieje niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność faktyczna, prawna, ekonomiczna lub wystąpi siła wyższa – okoliczność, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania zawartej umowy, w tym także z uwagi na utrudnienia stanowiące skutki pandemii Covid-19 lub innej epidemii/stanu zagrożenia epidemicznego, takie jak ograniczenia administracyjne, przestoje w transporcie międzynarodowym, art.

- wykonanie zamówienia w terminie określonym w Umowie jest niemożliwe z powodu okoliczności leżących po stronie/ za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w tym z uwagi na terminy określone w harmonogramie realizacji Projektu, w ramach którego realizowane będzie zamówienie.

3. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku

zakwestionowania procedury wyboru Wykonawcy przez Instytucję udzielającą dofinansowania lub w przypadku stwierdzenia błędów w przeprowadzeniu tej procedury.

4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy z Wykonawcą dokonywane będą w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

**XIX. INNE ISTOTNE INFORMACJE**

1. Z wybranym oferentem zawarta zostanie pisemna umowa.

2. Wszystkie załączniki stanowią integralną część zapytania ofertowego.

3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi

Wykonawca.

**XX. ZASTRZEŻENIA ZAMAWIAJĄCEGO**

1. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca oraz Zamawiający nie dojdą do porozumienia w sprawie

ustalenia ostatecznego kształtu warunków formalno-prawnych warunków Umowy, Zamawiający z

uwagi na niespełnienie się warunku o podpisaniu Umowy zastrzega sobie prawo do anulowania

wyników wyboru Wykonawcy i przygotowania kolejnego Zapytania Ofertowego w przedmiotowej

sprawie.

**XXI. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

▪ administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: ZAJAZD WIŚNIEWSKICH, RESTAURACJA, HOTEL, Barbara Wiśniewska, KRAŚNIÓW 25, 28-520 Opatowiec

▪ Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia dla firmy: ZAJAZD WIŚNIEWSKICH, RESTAURACJA, HOTEL, Barbara Wiśniewska, KRAŚNIÓW 25, 28-520 Opatowiec podstawą przetwarzania Danych Osobowych jest art. 6 ust. 1 c) RODO, tj. przetwarzanie w celu związanym z prowadzeniem postępowania opartego na zasadzie konkurencyjności zapytanie ofertowe tj. polegającym na wykorzystaniu Danych Osobowych w ramach prowadzonego postępowania, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z zasadą konkurencyjności i przyszłej współpracy w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej;

podanie Danych Osobowych jest dobrowolne, przy czym brak ich podania skutkować może brakiem możliwości prowadzenia współpracy czy realizacji przyszłej umowy;

odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, w tym instytucjom kontrolującym w związku z realizacją projektu współfinansowanego ze środków KPO.

▪ w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

▪ posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

▪ nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**XXII. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

− Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

− Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

− Załącznik nr 3 - Oświadczenie dot. spełnienia obowiązku informacyjnego